



Meisterkurs Elektrotechnik Teil I und II in Vollzeit

Fachrichtung: Energie- und Gebäudetechnik

Ihr nächster Karriereschritt im Elektrohandwerk als Gesellin oder Geselle: Der Meisterkurs Elektrotechnik Teil I und II macht Sie aus fachpraktischer Sicht fit einen Elektrobetrieb zu führen und technische Leitungsaufgaben zu übernehmen. In 1220 Unterrichtseinheiten erlernen Sie von unseren erfahrenen Dozentinnen und Dozenten praxisnahe Lerninhalte im Schwerpunkt Energie- und Gebäudetechnik. Besonders interessant: Prüfen Sie Ihren Anspruch auf Förderung durch Aufstiegs-BAföG!

Zugangsvoraussetzungen

Die Grundlage für Ihren Weg zum Meister ist Ihr Gesellenbrief oder eine entsprechende Abschlussprüfung im Elektrotechnik-Handwerk.



Ansprechpartner/in

Antje Kött

0731 1425-7131

weiterbildung@hwk-ulm.de

Jetzt Termin sichern!

Kursinhalte

Fachpraktischer Teil I

- Projektierung und Fachkalkulation
- Steuerungstechnik
- Elektrische Maschinen
- Gebäude-, Beleuchtungs- und Gerätetechnik
- Datenübertragungstechnik
- Telekommunikationstechnik
- Fernwirktechnik
- Gefahrenmeldetechnik
- Videotechnik
- Situationsaufgabe mit Fachgespräch

Fachtheoretischer Teil II

- Elektro- und Sicherheitstechnik
- Auftragsabwicklung
- Betriebsführung und Betriebsorganisation

Anmeldung & Beratung

[Antje Kött](#)

Telefon 0731 1425-7131

weiterbildung@hwk-ulm.de

Hinweis

Das Interesse an dem Lehrgang ist sehr hoch, weshalb wir eine lange Warteliste haben. Bevor wir die Anmeldung hier freischalten können, werden zunächst alle verfügbaren Plätze den Personen auf der Warteliste angeboten. Alle übrigen Plätze stehen zur Anmeldung (Buchung) über diese Seite zur Verfügung. Wir empfehlen Ihnen, sich auf die Warteliste setzen zu lassen. Den Link für das Formular „Anmeldung WARTELISTE“ können Sie [hier](#) abrufen und an die zuständige Mitarbeiterin ausgefüllt per E-Mail zusenden.

Im Vollzeitkurs findet der Teil I am Wochenende und der Teil II unter der Woche statt.

Es fallen zuzüglich zu den Kursgebühren weitere Kosten für Material (ca. 8.000 EUR), Bücher (ca. 300 EUR), Softwarelizenzen (155 EUR) sowie für einen DIN A4 Drucker und einen Laptop an. Vorkenntnisse in LOGO und KNX sind vorteilhaft.

Empfehlung

Anforderungen an einen Laptop:

Anschaffungskosten ca. 1.000 Euro - 2.000 Euro je nach Ausstattung und Hersteller



Internet

www.hwk-ulm.de/seminare



Soziale Netzwerke

www.facebook.com/biaulm www.instagram.com/bildungsakademieulm

Prozessor:

Intel Core i5 besser Core i7

AMD Ryzen 5 oder 7

Arbeitsspeicher:

mindestens 16GB, von Vorteil 32GB

Laufwerke:

SSD, mindestens 50 GB frei verfügbar, von Vorteil 256 GB

Grafikkarte (CAD-fähig) / Display:

Bei Gaming-Grafikkarten CAD-Treiber erforderlich

Auflösung 1920 x 1080 (Full HD), von Vorteil 17 Zoll.

Folgende Grafikkarten sind geprüft und werden empfohlen:

Nvidia:

Quadro M2000 oder neuer (Mindestanforderung)

Quadro K2000 oder neuer (Mindestanforderung)

RTX 2070 Super oder neuer

Quadro T2000 oder neuer

Quadro P2000 oder neuer

- Die Unterstützung von ATI Grafikkarten wurde nicht geprüft

- Aktuelle Treiber für Photobearbeitung und CAD

Hinweis:

Nvidia-Greedy-Treiber werden nicht unterstützt. Sollten diese installiert sein, müssen diese geändert werden. Ein zügiges und stabiles Arbeiten hängt vor allem bei den CAD-Anwendungen im Wesentlichen von der Grafikkartenleistung ab.

Schnittstellen:

LAN-Anschluss 1 Gbit/s

WLAN 2,4/5 GHz-Band

Externes DVD-Laufwerk (für die Softwareinstallation)

Scrollmaus mit mindestens 3 Tasten oder mehr

Mindestens 2 x USB 2.0/3.0/3.1 oder mehr. 1 WSB-Port wird für Softwaredongles benötigt. In den Prüfungen belegt Ihr Drucker den 2. USB-Port.

USB-Hub / Port extern mit mindestens 5 USB-Ports von Vorteil.

Betriebssystem:

Windows 11

Hinweis: Die eingesetzte Software unterstützt ausschließlich Microsoft Windows! Mac-Books mit Windows-Emulatoren zeigten in der Vergangenheit Kompatibilitätsprobleme auf.

Software:

Installierter PDF-Drucker, der Formate bis mindestens DIN A3 unterstützt und keine Wasserzeichen einblendet. Idealerweise öffnet der PDF-Drucker das Dokument nach dem Erstellen

(z. B. kostenfreies bioPDF oder PDF24).

Aktuelles Office (Microsoft oder kompatibel) mit mindestens Word und Excel.



Internet

www.hwk-ulm.de/seminare



Soziale Netzwerke

www.facebook.com/biaulm www.instagram.com/bildungsakademieulm

Wichtige Hinweise:

Manche Dokumente werden nach dem Erzeugen weitergegeben und müssen von Dritten mit MS Office geöffnet werden.

Weitere Software für die Meistervorbereitung und die Prüfung wird in den ersten Kurswochen installiert.

Bitte installieren Sie die Programme auf ein lokales Laufwerk (z.B. Festplatte C:), das NICHT mit einer Cloud-Lösung synchronisiert wird!

Installieren Sie die Programme NICHT in einen persönlichen Ordner (z.B. Dokumente), weil diese Ordner von Windows in der Regel mit speziellen Schreib- und Leserechten versehen werden. LC-Top und DDS funktionieren sonst nicht richtig!

Zusätzlich zu beschaffen sind:

Laserdrucker, z.B. Brother HL-L2400 DW, schneller Druck, > 20 Seiten pro Minute, mindestens DIN A4 für Ausdrücke während der Prüfungen mit vollständigem und aktuellem Druckertreiber.

Hinweis:

Ein kompaktes Gerät bietet ein besseres Handling an den Prüfungstagen. Es muss nur drucken können und braucht keinen Scanner.

Wichtig:

In der Prüfung darf kein Bluetooth, kein LAN und auch kein WLAN genutzt werden. Deshalb bitte einen Drucker zum Anschluss an den USB-Port beschaffen!

Für Ausdrücke während des Unterrichts stehen Drucker der Bildungsakademie Ulm zur Verfügung.

USB-Stick (optional):

Nicht zwingend notwendig, im allgemeinen aber nützlich. 4 GB sind ausreichend.

Bitte unbedingt beachten!!!

Prüfung:

Der Prüfungsausschuss hat während den Prüfungen (und im Verdachtsfall auch noch direkt danach) das Recht, jederzeit Zugang zu Ihrem Gerät einzufordern, um darauf gespeicherte Informationen zu sichten. Das schließt auch Ordner mit privaten Informationen mit ein. Der Zugriff erstreckt sich auch auf alle Benutzerkonten auf dem Laptop. Ziel dabei ist, Täuschungsversuche aufzudecken.

Bitte bedenken Sie, dass Ihr Laptop und Ihr Drucker zumindest für die Vorbereitungsmaßnahme und während den Prüfungen Arbeitsgeräte sind. Halten Sie die Software auf dem Gerät möglichst schlank und aktuell. Wir empfehlen Ihnen dringend, keine Programme zu installieren, die nicht unbedingt für die Meistervorbereitung notwendig sind. Wir empfehlen Ihnen auch, den Laptop bis zum Prüfungsende ausschließlich mit schulischen Daten zu bespielen und keine privaten Informationen darauf zu speichern.

Möchten Sie ein bereits vorhandenes Gerät benutzen, empfehlen wir Ihnen, persönliche Daten zu sichern und vom Gerät für die Dauer der Bildungsmaßnahme zu entfernen. Weiterhin empfehlen wir Ihnen, nicht notwendige Programme vom Gerät zu deinstallieren. Bitte beachten Sie vor allem bei älteren Geräten zusätzlich die Systemanforderungen. Ein Ausfall des Geräts wegen zu schwacher Systemleistung oder zu vielen unnötigen Programmen kann zu ernsthaften Problemen während der Prüfung führen.



Internet

www.hwk-ulm.de/seminare



Soziale Netzwerke

www.facebook.com/biaulm www.instagram.com/bildungsakademieulm

Kontrollieren Sie bitte vor jeder Prüfung, dass Ihr Drucker für die Prüfungen mit ausreichend Toner/Tinte und Papier bestückt ist und von Ihrem Laptop auch erkannt und genutzt werden kann.

Eine Nachbestückung von Papier oder Toner/Tinte oder die Neueinrichtung des Druckers während einer Prüfung geht zulasten Ihrer Prüfungszeit.

Wegen eines technischen Defekts, der Nachbestückung/Neuinstallation des Druckers oder eines Programmabsturzes wird die Prüfungszeit in der Regel nicht verlängert!

Unser Tipp

Sind Sie gut auf den Meisterkurs Teil I und II vorbereitet? Nutzen Sie unseren



Internet

www.hwk-ulm.de/seminare



Soziale Netzwerke

www.facebook.com/biaulm www.instagram.com/bildungsakademieulm